

Børkop Vandværk A.m.b.A.

Børkop Skovvej 130, 7080 Børkop
CVR-nr. 33 17 09 98

Årsrapport for 2025

Værketsoplysninger m.v.	3
Ledelsespåtegning	4
Intern revisors erklæring	5
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	6 - 8
Resultatopgørelse	9
Balance	10 - 11
Noter	12 - 21

Værket

Børkop Vandværk A.m.b.A.
Børkop Skovvej 130
7080 Børkop
Danmark
Telefon: 75 86 65 88
Hjemsted: Børkop
CVR-nr.: 33 17 09 98
Regnskabsår: 01.01 - 31.12

Bestyrelse

Formand Allan Damgaard Jensen
Søren Pedersen
Chris Rahbek Lyngsøe
Casper Christensen
Morten Holmgaard

Revision

Beierholm
Godkendt Revisionspartnerselskab

Påtegning af revisor: 2013-01-01 10:00:00

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.25 - 31.12.25 for Børkop Vandværk A.m.b.A..

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af værkets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.25 og resultatet af værkets aktiviteter for regnskabsåret 01.01.25 - 31.12.25.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Børkop, den 23. februar 2026

Bestyrelsen

Allan Damgaard Jensen
Formand

Søren Pedersen

Chris Rahbek Lyngsø

Casper Christensen

Morten Holmgaard

Som generalforsamlingsvalgt revisor har jeg kontrolleret, at bestyrelsens dispositioner er i overensstemmelse med generalforsamlingens beslutninger.

Vejle, den 23. februar 2026

Jørgen Christensen

Til ejeren i Børkop Vandværk A.m.b.A.**Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Børkop Vandværk A.m.b.A. for regnskabsåret 01.01.25 - 31.12.25, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder oplysning om anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af værkets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.25 samt af resultatet af værkets aktiviteter for regnskabsåret 01.01.25 - 31.12.25 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af værket i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere værkets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere værket, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af værkets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om værkets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at værket ikke længere kan fortsætte driften.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Vejle, den 23. februar 2026

Beierholm

Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 32 89 54 68

Erik Guldbrandt Henningsen
Reg. revisor

Boye Graversen
Statsaut. revisor

சென்னைப் பல்கலைக்கழகத்தின் கீழ் இயங்கிவரும் கருத்துச் சான்றிதழ்

AKTIVER

Note		31.12.25 DKK	31.12.24 DKK
	Grunde og bygninger	17.457.936	13.527.638
	Ledningsnet	23.969.230	24.284.249
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	207.859	254.123
	Materielle anlægsaktiver under udførelse	3.896.408	4.758.985
8	Materielle anlægsaktiver i alt	45.531.433	42.824.995
	Anlægsaktiver i alt	45.531.433	42.824.995
	Råvarer og hjælpematerialer	427.050	460.784
	Varebeholdninger i alt	427.050	460.784
	Mellemværende med andelshavere	294.387	366.949
9	Andre tilgodehavender	30.966	203.366
	Periodeafgrænsningsposter	35.794	30.443
	Tilgodehavender i alt	361.147	600.758
	Indestående i kreditinstitutter	4.414.352	735.453
	Likvide beholdninger i alt	4.414.352	735.453
	Omsætningsaktiver i alt	5.202.549	1.796.995
	Aktiver i alt	50.733.982	44.621.990

Dokumentation af den økonomiske situation i Børkop Vandværk A.m.b.A. for 2025 og 2024.

PASSIVER

Note		31.12.25 DKK	31.12.24 DKK
	Kommunekredit	16.533.128	9.990.303
	Takstmæssig overdækning	33.639.603	33.333.150
	Langfristede gældsforpligtelser i alt	50.172.731	43.323.453
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	207.315	991.564
	Mellemværende med andelshavere	262.307	257.016
11	Anden gæld	91.629	49.957
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	561.251	1.298.537
	Gældsforpligtelser i alt	50.733.982	44.621.990
	Passiver i alt	50.733.982	44.621.990

12 Eventualforpligtelser

13 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Påtegnet af datakontrollant og tjekket af revisor 27.12.2024

Værkets aktiviteter består i at drive vandværk og vandforsyning.

	2025	2024
	DKK	DKK

Fastafgift	3.123.246	3.087.378
Vandindtægt	1.427.634	1.402.608
Gebyr	134.246	90.250
Tilslutningsafgifter	913.960	64.802
Andre indtægter	309.483	322.669
Regulering af takstmæssig over/underdækning	-306.453	17.403
I alt	5.602.116	4.985.110

Løn	1.345.942	1.029.417
Sociale omkostninger	9.519	6.314
Pensioner	130.437	72.939
Rejsegodtgørelse	358	329
I alt	1.486.256	1.108.999

Produktion (30%)	445.877	332.700
Distribution (30%)	445.877	332.700
Administration (40%)	594.502	443.599
Fordeling i alt	1.486.256	1.108.999

	2025	2024
	DKK	DKK

4. Produktionsomkostninger

Bilomkostninger	103.699	59.116
Reparation og vedligeholdelse af produktionsanlæg	143.860	93.209
Mindre nyanskaffelser	14.697	11.982
Vandanalyser	43.317	92.244
Gas til produktion	14.874	18.277
Elforbrug 80 %	126.145	128.060
Lønninger	445.877	332.700
Rengøring og renovation	9.817	11.158
Afskrivninger	1.283.865	1.051.727
I alt	2.186.151	1.798.473

5. Distributionsomkostninger

Reparation og vedligeholdelse af ledningsnet	204.603	731.702
Erstatninger	207.405	0
Lønninger	445.876	332.700
Sundhedsforsikring	1.842	0
Regulering lager	33.733	29.523
EU - Vandmålere og udstyr	282.922	0
Afskrivninger	624.919	658.902
I alt	1.801.300	1.752.827

Påtegnet af økonomisystemet i forbindelse med udarbejdelse af regnskabet

	2025	2024
	DKK	DKK

6. Administrationsomkostninger

Kontorartikler	7.381	7.373
IT mv.	32.366	15.811
Licenser mv.	171.377	157.164
Honorar, bestyrelse	30.000	30.000
Honorar, kursusdage bestyrelse	19.375	0
Telefon og internet	33.290	32.707
Elforbrug 20 %	31.536	32.015
Porto og gebyrer	55.375	49.069
Revision og regnskabsmæssigass.	30.000	29.810
Løn administration	594.502	443.599
Administration	134.165	113.796
Arbejdstøj	8.877	1.009
Forsikringer	29.331	25.152
Ejendomsskat	3.865	3.761
Kontingenter	26.154	39.667
Generalforsamling og møder	28.014	63.012
Annoncer	3.185	4.493
Repræsentation	924	1.240
Kurser	18.910	2.616
Tab på debitorer	2.100	-8.784
I alt	1.260.727	1.043.510

7. Finansielle omkostninger

Renteudgifter	353.938	390.300
I alt	353.938	390.300

8. Materielle anlægsaktiver

Beløb i DKK	Grunde og bygninger	Ledningsnet	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	Materielle anlægsaktiver under udførelse
Kostpris pr. 01.01.25	29.946.449	32.650.768	1.197.367	4.758.985
Tilgang i året	1.121.671	309.900	0	3.183.651
Afgang i året	0	-902.516	-327.168	0
Overførsler i årets løb til/fra andre poster	4.046.228	0	0	-4.046.228
Kostpris pr. 31.12.25	35.114.348	32.058.152	870.199	3.896.408
Af- og nedskrivninger pr. 01.01.25	-16.418.811	-8.366.519	-943.244	0
Afskrivninger i året	-1.237.601	-624.919	-46.264	0
Tilbageførsel af af- og nedskrivninger på afhændede aktiver	0	902.516	327.168	0
Af- og nedskrivninger pr. 31.12.25	-17.656.412	-8.088.922	-662.340	0
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.25	17.457.936	23.969.230	207.859	3.896.408
			31.12.25 DKK	31.12.24 DKK

9. Andre tilgodehavender

Moms og afgifter	30.164	201.861
Vandskat	1.505	1.505
Ej placerbare indbetalinger	-703	0
I alt	30.966	203.366

	31.12.25	31.12.24
	DKK	DKK

10. Takstmæssig overdækning

Takstmæssig overdækning	33.333.150	33.350.553
Årets over-/underdækning	306.453	-17.403
I alt	33.639.603	33.333.150

11. Anden gæld

A-skat og arbejdsmarkedsbidrag	56.323	27.783
Feriepengeforpligtelse til funktionærer	28.447	22.174
Vandskat	6.859	0
I alt	91.629	49.957

12. Eventualforpligtelser

Andre eventualforpligtelser

Virksomhedens eventualforpligtelser omfatter de for branchen sædvanlige miljøforpligtelser og forpligtelser vedrørende indgående entrepriseaftaler.

13. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Værket har ikke stillet pant eller anden sikkerhed i aktiver.

14. Anvendt regnskabspraksis

GENERELT

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af bestemmelser fra en højere regnskabsklasse.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til foregående år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde værket, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå værket, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

TAKSTMÆSSIG OVER-/UNDERDÆKNING

Takstmæssig underdækning vedrørende tidligere år, og som i de kommende år opkræves hos forbrugerne i henhold til den fastlagte indtægtsramme, indregnes særskilt i balancen under tilgodehavender. Takstmæssig underdækning indregnes til den værdi, som ledelsen forventer, vil blive opkrævet i de kommende år. Årets regulering af underdækning indregnes i resultatopgørelsen under nettoomsætningen.

Takstmæssig overdækning vedrørende tidligere år, og som i de kommende år skal afregnes til forbrugerne, indregnes i balancen som en særskilt forpligtelse. Årets regulering af overdækning indregnes i resultatopgørelsen under nettoomsætningen.

14. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**RESULTATOPGØRELSE****Nettoomsætning**

Indtægter fra salg af varer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden udgangen af regnskabsåret, og når salgsbeløbet kan opgøres pålideligt og forventes indbetalt. Nettoomsætning måles til dagsværdi og opgøres ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjemand samt med fradrag af rabatter.

Produktionsomkostninger

I produktionsomkostninger indregnes omkostninger, der direkte eller indirekte afholdes for at opnå årets nettoomsætning, herunder råvarer og hjælpematerialer, løn og gager samt leasing af og af- og nedskrivninger på anlægsaktiver, som anvendes i produktionsprocessen.

Distributionsomkostninger

I distributionsomkostninger indregnes omkostninger til distribution af varer solgt i året samt gennemførte salgskampanjer m.v. Herunder indregnes løn og gager til salgspersonale, reklame- og udstillingsomkostninger m.v. samt leasing af og af- og nedskrivninger på anlægsaktiver, som anvendes i distributions- og salgsaktiviteten.

Administrationsomkostninger

I administrationsomkostninger indregnes omkostninger, der er afholdt i året til ledelse og administration, herunder løn og gager til det administrative personale og ledelse samt omkostninger til kontorlokaler, kontoromkostninger, tab på debitorer m.v. samt leasing af og af- og nedskrivninger på anlægsaktiver, der anvendes til administrative forhold.

Af- og nedskrivninger

Afskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver tilsigter, at der sker systematisk afskrivning over aktivernes forventede brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende brugstider og restværdier:

14. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

	Brugstid, år	Rest- værdi DKK
Bygninger	10-75	501.050
Ledningsnet	10-75	0
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5-10	0

Grunde afskrives ikke.

Andre finansielle poster

Under andre finansielle poster indregnes renteindtægter og renteomkostninger m.v.

Skat af årets resultat

Værket er ikke et selvstændigt skattesubjekt. Der indregnes derfor ikke skat i årsregnskabet, idet aktuel og udskudt skat påhviler interessenterne/kapitalejerne og komplementaren/kommanditisterne og komplementaren.

BALANCE**Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver omfatter grunde og bygninger, produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar.

Materielle anlægsaktiver måles i balancen til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil aktivet er klar til brug. Renter af lån til at finansiere fremstillingen indregnes ikke i kostprisen.

Kostprisen for et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Materielle anlægsaktiver afskrives lineært baseret på brugstider og restværdier, som fremgår af afsnittet "Af- og nedskrivninger".

14. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -*Materielle anlægsaktiver under udførelse*

Materielle anlægsaktiver under udførelse måles til kostpris. Afholdte omkostninger vedrørende materielle anlægsaktiver under udførelse overføres til den relevante aktivkategori, når aktivet er klar til brug.

Gevinster eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver

Gevinster eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem en eventuel salgspris med fradrag af salgsmkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet fratrukket eventuelle omkostninger til bortskaffelse.

Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis værket's realiserede afkast af et aktiv eller en gruppe af aktiver er lavere end forventet, anses dette som en indikation på værdiforringelse.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis hver gruppe af aktiver.

Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen samt forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Nedskrivninger tilbageføres, når begrundelsen for nedskrivningen ikke længere består.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris på grundlag af FIFO-metoden. Der nedskrives til netto-realiseringsværdien, hvis denne er lavere.

Kostpris for råvarer og hjælpematerialer samt handelsvarer opgøres som købspriser med til-læg af omkostninger direkte foranlediget af anskaffelsen.

Netto-realiseringsværdien for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af færdig-

14. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

gørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab.

Nedskrivninger til imødegåelse af tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender, når der på individuelt niveau foreligger en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, der er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående på bankkonti.

Gældsforpligtelser

Langfristede gældsforpligtelser måles til kostpris på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet (lånoptagelsen). Gældsforpligtelserne måles herefter til amortiseret kostpris, hvor kurstab og låneomkostninger indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel omkostning over løbetiden på grundlag af den beregnede, effektive rente på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet.

Kortfristede finansielle gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til gældens pålydende værdi. Øvrige kortfristede gældsforpligtelser måles til nettorealiseringsværdi.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Boye Graversen

Beierholm Godkendt Revisionspartnerselskab CVR: 32895468

Revisor

På vegne af: Beierholm

Serienummer: 23739b69-b27a-4fc3-b656-ca16490b8d2f

IP: 212.98.xxx.xxx

2026-02-25 07:26:24 UTC



Erik Guldbrandt Henningsen

Revisor

På vegne af: Beierholm

Serienummer: b98bf1e4-524f-4e99-9e97-3001b6f4cb7d

IP: 212.98.xxx.xxx

2026-02-25 07:27:03 UTC



Chris Rahbek Lyngsøe

Bestyrelse

På vegne af: Børkop Vand

Serienummer: e3323cd8-0284-428e-af84-dccd5f944896

IP: 128.76.xxx.xxx

2026-02-25 07:55:00 UTC



Allan Damgaard Jensen

Bestyrelse

På vegne af: Børkop Vand

Serienummer: bd07b2b3-8172-4be1-a1f9-03666c602c3b

IP: 87.104.xxx.xxx

2026-02-25 09:50:25 UTC



Søren Pedersen

Bestyrelse

På vegne af: Børkop Vand

Serienummer: 1feb34a0-20f3-4393-9130-4d86f861292c

IP: 195.41.xxx.xxx

2026-02-25 12:11:33 UTC



Morten Holmgaard

Bestyrelse

På vegne af: Børkop Vand

Serienummer: fc62763f-c02b-469f-bfaf-2f04a93405a9

IP: 77.241.xxx.xxx

2026-02-25 12:59:01 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.

Penneo.com - Digital underskrift og forsegling

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Casper Christensen

Bestyrelse

På vegne af: Børkop Vand

Serienummer: 439d5aeb-70d8-432e-bbb3-22f3be4b2036

IP: 104.28.xxx.xxx

2026-02-27 10:33:11 UTC



Penneo datakryptering og digital underskrift

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Jørgen Østergaard Christensen

Intern revisor

Serienummer: 50ff7afc-347c-44d0-98c6-2396438eb981

IP: 86.58.xxx.xxx

2026-03-17 12:00:42 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskriveres digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.