

Børkop Vandværk A.m.b.A.

Børkop Skovvej 130, 7080 Børkop
CVR-nr. 33 17 09 98

Årsrapport for 2023

Penneo dokumentnøgle: LS345-DY4VK-G00FD-5DXPT-4KUOM-VDYPQ

Værketsoplysninger m.v.	3
Ledelsespåtegning	4
Intern revisors erklæring	5
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	6 - 8
Ledelsesberetning	9
Resultatopgørelse	10
Balance	11 - 12
Noter	13 - 22

Værket

Børkop Vandværk A.m.b.A.
Børkop Skovvej 130
7080 Børkop
Danmark
Telefon: 75 86 65 88
Hjemsted: Børkop
CVR-nr.: 33 17 09 98
Regnskabsår: 01.01 - 31.12

Bestyrelse

Søren Pedersen
Allan Damgaard Jensen
Chris Rahbek Lyngsøe
Casper Christensen
Morten Holmgaard

Revision

Beierholm
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.23 - 31.12.23 for Børkop Vandværk A.m.b.A..

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af værkets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.23 og resultatet af værkets aktiviteter for regnskabsåret 01.01.23 - 31.12.23.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Børkop, den 13. februar 2024

Bestyrelsen

Søren Pedersen
Formand

Allan Damgaard Jensen

Chris Rahbek Lyngsøe

Casper Christensen

Morten Holmgaard

Som generalforsamlingsvalgt revisor har jeg kontrolleret, at bestyrelsens dispositioner er i overensstemmelse med generalforsamlingens beslutninger.

Vejle, den 13. februar 2024

Jørgen Christensen

Til ejeren i Børkop Vandværk A.m.b.A.**Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Børkop Vandværk A.m.b.A. for regnskabsåret 01.01.23 - 31.12.23, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af værkets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.23 samt af resultatet af værkets aktiviteter for regnskabsåret 01.01.23 - 31.12.23 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af værket i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere værkets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere værket, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af værkets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om værkets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at værket ikke længere kan fortsætte driften.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Vejle, den 13. februar 2024

Beierholm

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 32 89 54 68

Boye Graversen
Statsaut. revisor

Erik Guldbrandt Henningsen
Reg. revisor

Væsentligste aktiviteter

Værkets aktiviteter består i at drive vandværk og vandforsyning.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Resultatopgørelsen for tiden 01.01.23 - 31.12.23 udviser et resultat på DKK 0 mod DKK 0 for tiden 01.01.22 - 31.12.22. Balancen viser en egenkapital på DKK 0.

Efterfølgende begivenheder

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet betydningsfulde hændelser.

Resultatopgørelse

Note		2023	2022
		DKK	DKK
1	Nettoomsætning	5.343.850	3.691.427
3	Produktionsomkostninger	-1.729.686	-1.660.091
4	Distributionsomkostninger	-2.086.125	-833.868
5	Administrationsomkostninger	-1.286.407	-1.077.761
	Resultat af primær drift	241.632	119.707
6	Finansielle omkostninger	-241.632	-119.707
	Finansielle poster i alt	-241.632	-119.707
	Årets resultat	0	0

AKTIVER			
Note		31.12.23 DKK	31.12.22 DKK
	Grunde og bygninger	14.533.101	11.168.714
	Ledningsnet	24.943.151	24.237.992
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	300.387	346.651
7	Materielle anlægsaktiver i alt	39.776.639	35.753.357
	Anlægsaktiver i alt	39.776.639	35.753.357
	Råvarer og hjælpematerialer	490.306	491.600
	Varebeholdninger i alt	490.306	491.600
	Mellemværende med andelshavere	270.796	17.210
8	Andre tilgodehavender	382.567	1.004.670
	Periodeafgrænsningsposter	29.273	0
	Tilgodehavender i alt	682.636	1.021.880
	Indestående i kreditinstitutter	405.453	547.304
	Likvide beholdninger i alt	405.453	547.304
	Omsætningsaktiver i alt	1.578.395	2.060.784
	Aktiver i alt	41.355.034	37.814.141

PASSIVER

Note		31.12.23 DKK	31.12.22 DKK
	Kommunekredit	6.904.277	4.200.000
	Takstmæssig overdækning	33.350.553	33.174.800
	Langfristede gældsforpligtelser i alt	40.254.830	37.374.800
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	754.664	370.841
	Mellemværende med andelshavere	242.011	0
10	Anden gæld	103.529	68.500
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	1.100.204	439.341
	Gældsforpligtelser i alt	41.355.034	37.814.141
	Passiver i alt	41.355.034	37.814.141

11 Eventualforpligtelser

12 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

	2023	2022
	DKK	DKK

1. Nettoomsætning

Fastafgift	3.063.952	3.046.340
Vandindtægt	1.276.797	1.393.871
Gebyr	51.650	42.300
Tilslutningsafgifter	606.225	908.200
Andre indtægter	520.978	306.465
Regulering af takstmæssig over/underdækning	-175.752	-2.005.749
I alt	5.343.850	3.691.427

2. Personaleomkostninger

Løn	1.170.478	1.055.215
Sociale omkostninger	15.604	8.957
Pensioner	146.967	162.640
Rejsegodtgørelse	1.421	0
I alt	1.334.470	1.226.812

Fordeling:

Produktion (30%)	400.341	368.044
Distribution (30%)	400.341	368.044
Administration (40%)	533.788	490.724

Fordeling i alt	1.334.470	1.226.812
-----------------	-----------	-----------

	2023	2022
	DKK	DKK

3. Produktionsomkostninger

Bilomkostninger	85.527	80.232
Reparation og vedligeholdelse af produktionsanlæg	102.570	203.819
Mindre nyanskaffelser	32.284	25.083
Vandanalyser	77.741	54.133
Elforbrug 80 %	179.092	230.044
Lønninger	400.341	368.044
Rengøring og renovation	7.942	0
Afskrivninger	844.189	698.736
I alt	1.729.686	1.660.091

4. Distributionsomkostninger

Reparation og vedligeholdelse af ledningsnet	1.020.470	18.417
Lønninger	400.341	368.044
Regulering lager	1.294	-18.417
Afskrivninger	664.020	465.824
I alt	2.086.125	833.868

	2023	2022
	DKK	DKK

5. Administrationsomkostninger

Kontorartikler	13.245	21.118
IT mv.	70.315	43.406
Licenser mv.	133.306	72.687
Honorar, bestyrelse	25.000	30.000
Honorar, kursusdage bestyrelse	46.000	0
Telefon og internet	30.844	25.131
Elforbrug 20 %	44.773	57.511
Porto og gebyrer	43.903	43.257
Revision og regnskabsmæssigass.	86.316	102.748
Løn administration	533.788	490.724
Administration	78.000	0
Advokat	5.000	45.650
Arbejdstøj	2.377	0
Forsikringer	40.013	51.414
Ejendomsskat	6.727	0
Kontingenter	37.125	31.010
Reception	34.780	0
Generalforsamling og møder	29.734	46.034
Annoncer	7.231	2.665
Repræsentation	5.350	14.583
Kurser	39.750	14.540
Tab på debitorer	-27.170	-14.717
I alt	1.286.407	1.077.761

6. Finansielle omkostninger

Renteudgifter	241.632	119.707
I alt	241.632	119.707

7. Materielle anlægsaktiver

Beløb i DKK	Grunde og byg- ninger	Ledningsnet	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar
Kostpris pr. 01.01.23	25.784.137	31.281.590	1.197.367
Tilgang i året	4.162.312	1.369.178	0
Kostpris pr. 31.12.23	29.946.449	32.650.768	1.197.367
Af- og nedskrivninger pr. 01.01.23	-14.615.423	-7.043.597	-850.716
Afskrivninger i året	-797.925	-664.020	-46.264
Af- og nedskrivninger pr. 31.12.23	-15.413.348	-7.707.617	-896.980
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.23	14.533.101	24.943.151	300.387
		31.12.23 DKK	31.12.22 DKK

8. Andre tilgodehavender

Moms og afgifter	328.543	1.001.320
Øvrige tilgodehavender	54.024	3.350
I alt	382.567	1.004.670

9. Takstmæssig overdækning

Takstmæssig overdækning	33.174.801	31.169.052
Årets over-/underdækning	175.752	2.005.748
I alt	33.350.553	33.174.800

	31.12.23	31.12.22
	DKK	DKK

10. Anden gæld

A-skat og arbejdsmarkedsbidrag	82.781	46.273
Feriepengeforpligtelse til funktionærer	9.715	22.227
Vandskat	11.033	0
I alt	103.529	68.500

11. Eventualforpligtelser

Andre eventualforpligtelser

Virksomhedens eventualforpligtelser omfatter de for branchen sædvanlige miljøforpligtelser og forpligtelser vedrørende indgåede entrepriseaftaler.

12. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Værket har ikke stillet pant eller anden sikkerhed i aktiver.

13. Anvendt regnskabspraksis

GENERELT

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven for virksomheder i regnskabsklasse A med tilvalg af bestemmelser fra en højere regnskabsklasse.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til foregående år.

Der er i indeværende regnskabsår sket en omklassificering af anlægsaktiver. Det drejer sig om Grunde og bygninger samt Ledningsnet. Tidligere er bygninger ledningsnet præsenteret samlet under navnet "Vandtekniske anlæg". Grunde er tidligere præsenteret for sig selv. Nu bliver Grunde og bygninger præsenteret samlet og ledningsnettet for sig selv.

Der er ikke sket en ændring i regnskabspraksis eller regnskabsmæssige skøn og er alene en ændring i præsentationen.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde værket, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå værket, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

TAKSTMÆSSIG OVER-/UNDERDÆKNING

Takstmæssig underdækning vedrørende tidligere år, og som i de kommende år opkræves hos forbrugerne i henhold til den fastlagte indtægtsramme, indregnes særskilt i balancen under tilgodehavender. Takstmæssig underdækning indregnes til den værdi, som ledelsen forventer, vil blive opkrævet i de kommende år. Årets regulering af underdækning indregnes i resultatopgørelsen under nettoomsætningen.

Takstmæssig overdækning vedrørende tidligere år, og som i de kommende år skal afregnes til forbrugerne, indregnes i balancen som en særskilt forpligtelse. Årets regulering af overdækning indregnes i resultatopgørelsen under nettoomsætningen.

13. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**RESULTATOPGØRELSE****Nettoomsætning**

Indtægter fra salg af varer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden udgangen af regnskabsåret, og når salgsbeløbet kan opgøres pålideligt og forventes indbetalt. Nettoomsætning måles til dagsværdi og opgøres ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjemand samt med fradrag af rabatter.

Produktionsomkostninger

I produktionsomkostninger indregnes omkostninger, der direkte eller indirekte afholdes for at opnå årets nettoomsætning, herunder råvarer og hjælpematerialer, løn og gager samt leasing af og af- og nedskrivninger på anlægsaktiver, som anvendes i produktionsprocessen.

Distributionsomkostninger

I distributionsomkostninger indregnes omkostninger til distribution af varer solgt i året samt gennemførte salgskampagner m.v. Herunder indregnes løn og gager til salgspersonale, reklame- og udstillingsomkostninger m.v. samt leasing af og af- og nedskrivninger på anlægsaktiver, som anvendes i distributions- og salgsaktiviteten.

Administrationsomkostninger

I administrationsomkostninger indregnes omkostninger, der er afholdt i året til ledelse og administration, herunder løn og gager til det administrative personale og ledelse samt omkostninger til kontorlokaler, kontoromkostninger, tab på debitorer m.v. samt leasing af og af- og nedskrivninger på anlægsaktiver, der anvendes til administrative forhold.

Af- og nedskrivninger

Afskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver tilsigter, at der sker systematisk afskrivning over aktivernes forventede brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende brugstider og restværdier:

13. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

	Brugstid, år	Rest- værdi DKK
Bygninger	10-75	0
Ledningsnet	10-75	0
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5-10	0

Grunde afskrives ikke.

Andre finansielle poster

Under andre finansielle poster indregnes renteindtægter og renteomkostninger m.v.

Skat af årets resultat

Værket er ikke et selvstændigt skattesubjekt. Der indregnes derfor ikke skat i årsregnskabet, idet aktuel og udskudt skat påhviler interessenterne/kapitalejerne og komplementaren/kommanditisterne og komplementaren.

BALANCE**Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver omfatter grunde og bygninger, produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar.

Materielle anlægsaktiver måles i balancen til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil aktivet er klar til brug. Renter af lån til at finansiere fremstillingen indregnes ikke i kostprisen.

Kostprisen for et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Materielle anlægsaktiver afskrives lineært baseret på brugstider og restværdier, som fremgår af afsnittet "Af- og nedskrivninger".

Gevinster eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem

13. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

en eventuel salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet fratrukket eventuelle omkostninger til bortskaffelse.

Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis værket realiserede afkast af et aktiv eller en gruppe af aktiver er lavere end forventet, anses dette som en indikation på værdiforringelse.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis hver gruppe af aktiver.

Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen samt forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Nedskrivninger tilbageføres, når begrundelsen for nedskrivningen ikke længere består.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris på grundlag af FIFO-metoden. Der nedskrives til netto-realiseringsværdien, hvis denne er lavere.

Kostpris for råvarer og hjælpematerialer samt handelsvarer opgøres som købspriser med til-læg af omkostninger direkte foranlediget af anskaffelsen.

Netto-realiseringsværdien for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af færdig-gørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab.

13. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

Nedskrivninger til imødegåelse af tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender, når der på individuelt niveau foreligger en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, der er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående på bankkonti.

Gældsforpligtelser

Langfristede gældsforpligtelser måles til kostpris på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet (lånoptagelsen). Gældsforpligtelserne måles herefter til amortiseret kostpris, hvor kurstab og låneomkostninger indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel omkostning over løbetiden på grundlag af den beregnede, effektive rente på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet.

Kortfristede finansielle gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til gældens pålydende værdi. Øvrige kortfristede gældsforpligtelser måles til nettorealiseringsværdi.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Chris Rahbek Lyngsøe Bestyrelsesmedlem Serienummer: e3323cd8-0284-428e-af84-dccd5f944896 IP: 128.76.xxx.xxx 2024-02-23 09:11:41 UTC Mit  	Morten Holmgaard Bestyrelsesmedlem Serienummer: fc62763f-c02b-469f-bfaf-2f04a93405a9 IP: 77.241.xxx.xxx 2024-02-23 09:12:28 UTC Mit  
Søren Pedersen Bestyrelsesformand Serienummer: 1feb34a0-20f3-4393-9130-4d86f861292c IP: 195.41.xxx.xxx 2024-02-23 10:45:46 UTC Mit  	Allan Damgaard Jensen Bestyrelsesmedlem Serienummer: bd07b2b3-8172-4be1-a1f9-03666c602c3b IP: 87.51.xxx.xxx 2024-02-25 11:14:33 UTC Mit  
Casper Christensen Bestyrelsesmedlem Serienummer: 439d5aeb-70d8-432e-bbb3-22f3be4b2036 IP: 87.49.xxx.xxx 2024-02-26 13:52:01 UTC Mit  	Erik Guldbrandt Henningsen Registreret revisor Serienummer: b98bf1e4-524f-4e99-9e97-3001b6f4cb7d IP: 212.98.xxx.xxx 2024-02-26 14:17:17 UTC Mit  

Penneo dokumentnøgle: LS345-DY4VK-GOOFD-5DXPT-4KUOM-VDYPQ

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Boye Graversen

BEIERHOLM, STATSATORISERET REVISIONSPARTNERSELSKAB CVR:

32895468

Statsautoriseret revisor

Serienummer: 23739b69-b27a-4fc3-b656-ca16490b8d2f

IP: 217.74.xxx.xxx

2024-02-26 14:29:32 UTC



Jørgen Østergaard Christensen

Intern revisor

Serienummer: 50ff7afc-347c-44d0-98c6-2396438eb981

IP: 128.76.xxx.xxx

2024-02-29 10:30:26 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **<https://penneo.com/validator>**